

Согласовано
Педагогическим советом
Протокол от 17.05.2017 г. № 7



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ с.Ширяевка
Г.А. Каткова
17.05.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о совете родителей

1. Общие положения.

1.1. Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения и регламентируют деятельность родительской общественности учреждения.

1.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся учреждения создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора учреждения по инициативе законных представителей обучающихся.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования, и социальной защиты, уставом учреждения и настоящим Положением.

2. Основные функции Совета.

2.1. Основными функциями Совета являются:

2.1.1. Планирование своей деятельности.

2.1.2. Обеспечение участия законных представителей обучающихся в управлении учреждением.

2.1.3. Представление и защита законных прав и интересов обучающихся.

2.1.4. Защита прав и интересов законных представителей обучающихся.

2.1.5. Содействие руководству учреждения в:

- совершенствовании условий образовательного процесса;
- охране жизни и здоровья обучающихся;
- организации и проведении общих мероприятий в учреждении.

2.1.6. Организация работы с законными представителями обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений.

2.1.7. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей.

3. Задачи Совета.

3.1. Активное участие в:

- воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди законных представителей обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;
- подготовке учреждения к новому учебному году;
- привлечении законных представителей обучающихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с учащимися.

3.2. Содействие:

- администрации учреждения в выполнении обучающимися Правил внутреннего распорядка для обучающихся учреждения;

- участникам образовательных отношений в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками информации;
- законным представителям обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей.

3.3. Оказание помощи:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми полного общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей учащихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- контроль совместно с администрацией учреждения организации и качества питания и медицинского обслуживания обучающихся;
- рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений к администрации учреждения по поручению директора в пределах своей компетенции.

3.4. Внесение предложений:

- по содержанию локальных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и их законных представителей;
- по организации образовательного процесса;
- координация деятельности классных Советов родителей;

3.5. Взаимодействие с:

- педагогическим коллективом учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся;
- другими коллегиальными органами управления учреждением в пределах своей компетенции.

4. Права Совета.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления учреждением и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;
- в любые учреждения и организации.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания законных представителей обучающихся по представлениям (решениям) классных Советов родителей;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие в:

- подготовке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их законных представителей;
- организации деятельности дополнительного образования.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры по:

- обращениям обучающихся и их законных представителей;
- по соблюдению обучающимися и их законными представителями требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов учреждения;
- вносить предложения администрации учреждения о поощрениях обучающихся и их законных представителей;
- выносить общественное порицание законным представителям обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.5. Разрабатывать и принимать:

- план своей работы.

4.6. Принимать:

- решения о создании или прекращении своей деятельности;
- решения о прекращении полномочий своего председателя и его заместителя;
- участие в установлении требований к одежде и внешнему виду обучающихся;
- участие (в лице председателя) в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления Учреждения при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета;
- предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей.

4.7. Осуществлять:

- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- проведение опросов и референдумов среди обучающихся и их законных представителей;
- встречи с администрацией учреждения по мере необходимости;
- сбор предложений законных представителей обучающихся к администрации учреждения и коллегиальным органам управления учреждения;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- контроль создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся, организации их питания;
- контроль создания условий для занятий обучающихся физической культурой и спортом;
- привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других, не запрещенных законом поступлений;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Совета. Совет несет ответственность за:

- 5.1. Выполнение своего плана работы;
- 5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству, уставу и локальным нормативным актам учреждения;
- 5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.4. Установление взаимопонимания между администрацией учреждения и законными представителями обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- 5.5. Бездействие при рассмотрении обращений.

6. Формирование Совета и организация его работы.

- 6.1. Свою деятельность члены Совета и привлекаемые к его работе лица осуществляют на безвозмездной основе.
- 6.2. В состав Совета входят представители от каждого класса. Представители избираются на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года сроком на один год.
- 6.3. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.
- 6.4. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
 - обеспечивает ведение документации Совета;
 - координирует работу Совета, его комиссий и привлекаемых к его работе лиц;
 - ведет заседания Совета;
 - представляет администрации учреждения мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их законных представителей.
- 6.5. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.
- 6.6. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.
- 6.7. Совет работает по плану, согласованному с администрацией учреждения.

6.8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.9. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

6.10. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение администрации учреждения.

6.11. Решения Совета носят рекомендательный характер.

6.12. О своей работе Совет отчитывается перед общим собранием законных представителей обучающихся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7. Делопроизводство Совета.

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих собраний законных представителей обучающихся в соответствии с инструкцией по делопроизводству в учреждения.

7.2. Протоколы хранятся у председателя Совета.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

3 (три листа)



Директор
БОУ СОШ с. Ширяевка
Г.А. Каткова Г.А. Каткова